

Ondersteuningsfiche Kampen

Versie van 04/09/2020

Maximum aantal personen



	Augustus	September	Oktober
Indoor	Per bubbel van 50	Per bubbel van 50	?
Outdoor	Per bubbel van 50	Per bubbel van 50	?

Hoe melden?

Altijd: Verplicht 2 weken vooraf melden via activiteitenkalender



<https://www.loko.be/activiteitenkalender/aanmelden>



Bijkomend:

	Openbaar domein	Terreinen Onderwijsinstellingen	Privé-terreinen	Buiten groot-Leuven
Per bubbel van 50 personen	IOD	Lokalen-reservering	Overeenkomst met eigenaar	Lokale Overheid

* IOD = Inname openbaar Domein (minstens 1 maand op voorhand)


 IOD: <https://www.leuven.be/vergunning-gebruik-openbaar-domein>

@ Lokalenreservering KUL: lokalen@tech.kuleuven.be

 Lokalenreservering UCLL: <https://intranet.ucll.be/nl/forms/lokaalaanvraag-studenten>

Aan te leveren documenten bij melding in activiteitenkalender



- ✓ Bewijs van groene uitkomst van CERM-scan
(indien meer dan 10 verwachte aanwezigen)
 <https://www.covideventriskmodel.be/>
- ✓ Gedetailleerd draaiboek
- ✓ Toestemming (schriftelijk en voorafgaandelijk)
 - ▶ Toelating onderwijsinstelling (indien op hun terreinen)
 - ▶ Toelating eigenaar (indien op privé-terreinen)

→ Documenten bij te voegen bij aanvraag in activiteitenkalender

Voorwaarden



COVID-verantwoordelijke verplicht (vermelden in melding)



Verplicht het **Zomerplan vakantiekampen met overnachting** naleven



[https://ambrassade.be/files/attachments/.3200/COM_20200525_zomerplan_vakantiekampen met overnachting DEF.pdf](https://ambrassade.be/files/attachments/.3200/COM_20200525_zomerplan_vakantiekampen_met_overnachting_DEF.pdf)

Belangrijkste voorwaarden uit het protocol (niet-limitatief):

- ✓ Stricte scheiding per kamp van 50 personen
- ✓ 50 personen is inclusief begeleiding, kookteam, ...
- ✓ Hygiënisch materiaal te beschikking stellen
- ✓ Zo veel mogelijk outdoor-activiteiten
- ✓ Voldoende rust inplannen
- ✓ Zo veel mogelijk activiteiten op de kamplocatie
- ✓ Database van aanwezigen aanleggen
- ✓ Noodprocedure uitwerken

Door ons aangeboden Ondersteuning

- ▶ Informatieverstrekking op maat
- ▶ Begeleiding bij aanvraagprocedures
- ▶ Begeleiding bij correct invullen CERM-scan
- ▶ Best practices bij opstellen draaiboek e.a.
- ▶ Nakijken draaiboek en crowd management plan
- ▶ Eventuele voorafgaandelijke controleronde ter plaatse
- ▶ Mogelijkheid tot bijstand van andere diensten na analyse van het veiligheidsplan
- ▶ Mogelijkheid tot ontlenen van coronagerelateerd herbruikbaar materiaal bij Loko
- ▶ Mogelijkheid tot het aankopen van coronagerelateerde verbruiksgoederen bij Loko
- ▶ Mogelijkheid tot ontlenen van materiaal bij Stad Leuven



Nuttige Contactgegevens



Politie Leuven

@ Pz.leuven.student@police.belgium.eu

📞 0032 16 210 929



Stad Leuven

@ Preventie@leuven.be (preventiedienst)

@ innameopenbaardomein@leuven.be (inname openbaar domein)

📞 0032 16 210 700 (preventiedienst)

📞 0032 16 272 100 (preventiedienst)



KU Leuven

@ lokalen@tech.kuleuven.be (lokalenreservering)

@ vgm@kuleuven.be (VGM)

📞 0032 16 32 21 13 (Lokalenreservering)

📞 0032 16 32 20 24 (VGM)

KU LEUVEN

UCLL

@ Participatiecoach.leuven@ucll.be

📞 0032 473 39 52 98



LUCA School of Arts

@ wendy.claes@luca-arts.be

📞 0032 24 47 15 16

LUCA
SCHOOL
OF
ARTS

LOKO

@ Loko@loko.be

📞 0032 16 22 31 09

LOKO
de Leuvense studentenkoepel