

REGLEMENT

Subsidiereglement

INHOUD

Hoofdstuk 1. Definities	3
Hoofdstuk 2. Algemene bepalingen	6
2.1. Doel	6
2.2. Werking subsidiecommissie	6
2.3. Omvang en verdeling subsidiemiddelen	7
Hoofdstuk 3. Erkenningen	8
3.1. Aanvraag	8
3.2. Deadlines	9
3.3. Bewijzen	9
3.4. Vernieuwing van de erkenning	9
3.5. Sancties op de vereniging	9
3.6. Beroep aantekenen voor de verenigingen	9
Hoofdstuk 4. Subsidies	10
4.1. Subsidie Belgisch Staatsblad	10
4.2. Verzekeringssubsidie	11
4.3. Werkingssubsidie	12
4.4. Projectsubsidie	14
4.5. Varia	19
Hoofdstuk 5. Sancties	19
5.1. Algemeen	19
5.2. Schrapping van een erkende vereniging	19
5.3. Sancties verbonden aan het plakreglement	20
5.4 Beroep tegen beslissing tot schrapping	20
Bijlage: Deadlines	22
Deadlines projectsubsidies	22
Deadlines doorheen het academiejaar	22
Bijlage: Templates	23

HOOFDSTUK 1. DEFINITIES

AV: De Algemene Vergadering van LOKO.

Dubbele subsidiëring: Aanvragers van een subsidie kunnen geen tweemaal aanspraak maken op een subsidie op dezelfde grond van subsidiëring. Zo kan een erkende verenigingen geen aanspraak maken op vzw-subsidies en werkingssubsidies, wanneer hun vereniging al aanspraak maakt op een gelijkaardige subsidie bij een onderwijsinstelling, Studentenraad KU Leuven, politieke moederpartij, een bedrijf of andere sponsor. Dezelfde kosten in een projectsubsidie kunnen niet door twee subsidieverstrekters/sponsors gedekt worden. Algemene sponsoring bij een project – dus niet om bepaalde specifieke kosten te dekken – kan eventueel niet tellen als dubbele subsidiëring, maar als algemene inkomst. Dit wordt case per case door de subsidiecommissie geëvalueerd.

Erkend evenement: Een erkend evenement is een evenement dat voldoet aan de volgende voorwaarden:

Heeft een culturele, educatieve, sportieve of gelijkaardige meerwaarde; is uniek en verrijkend in het Leuvense studentenleven;

Is Leuvensbreed en in eerste plaats gericht op Leuvense studenten;

Toegankelijk voor elke Leuvense student;

- Iedereen mag hieraan deelnemen en er mogen geen deelnemers doelbewust bij aanvang geweigerd worden,
- Geen voorrang aan eigen leden,
- Zelfde inkomprijs voor leden als niet-leden of geen financiële voordelen toegekend aan de leden,

Openbaar toegankelijk door voldoende promo zodat het geen ‘gesloten’ evenement is dat maar een selectief publiek bereikt;

- Voldoende promo wordt gedefinieerd als minstens een openbaar evenement op Facebook of een post op een openbare Instagrampagina;
- Wordt tweetalig gecommuniceerd, waarvan één taal minstens het Engels,
 - Tenzij de activiteit van die aard is dat ze maar in één taal gevoerd kan worden. Dat moet dan minstens in het Engels vermeld worden in de beschrijving van het evenement, bijvoorbeeld “this event will be held in Dutch”;

Is, rekening houdend met alle subsidies, niet winstgevend;

Is, indien politiek, pluralistisch;

Niet voornamelijk gericht op ledenwerving;

Niet in samenwerking met andere verenigingen/organisaties georganiseerd.

Deze voorwaarden komen overeen met de voorwaarden voor een projectsubsidie *behalve de laatste twee voorwaarden in cursief.*

Erkende vrije vereniging: De vereniging die een erkenningsprocedure doorlopen heeft en die na positieve beoordeling aanvaard is door LOKO om onder andere een verzekeringssubsidie, een subsidie Belgisch Staatsblad, een werkingssubsidie te kunnen aanvragen en toegang te krijgen tot (onder andere) het gratis reserveren van lokalen bij de KU Leuven en het gratis/aan lager tarief gebruikmaken van de LOKO uitleendienst en de verschillende uitleendiensten van Stad Leuven.

Erkenning: De handeling in rechte waar de vereniging aanvaard wordt door LOKO. Erkende verenigingen kunnen een verzekeringssubsidie, een subsidie Belgisch Staatsblad en een werkingssubsidie aanvragen, en krijgen toegang tot (onder andere) het gratis reserveren van lokalen van de KU Leuven en het gratis/aan

lager tarief gebruikmaken van de LOKO uitleendienst en de verschillende uitleendiensten van Stad Leuven.

- **Voorlopige ondersteuningserkenning:** Een beperkte vorm van de standaard erkenning voor vrije verenigingen, die een erkenning aanvragen, maar nog niet de kans gehad hebben om voldoende erkende evenementen te organiseren. De vereniging voldoet verder volledig aan de eisen van een standaard-/ondersteuningserkenning. Deze erkenning loopt voor één jaar en sluit de aanvraag tot werkingssubsidies en vzw-subsidies uit.
- **Ondersteuningserkenning:** Een beperkte vorm van de standaarderkenning voor politieke vrije verenigingen. Deze erkenning duurt even lang als een standaarderkenning, maar hierbij kan de vereniging geen aanspraak maken op vzw- en werkingssubsidies.
- **Standaarderkenning:** Erkende verenigingen kunnen een verzekeringssubsidie, een subsidie Belgisch Staatsblad en een werkingssubsidie aanvragen, en krijgen toegang tot (onder andere) het gratis reserveren van lokalen van de KU Leuven en het gratis/aan lager tarief gebruikmaken van de LOKO uitleendienst en de verschillende uitleendiensten van Stad Leuven. Deze erkenning duurt drie jaar.

Jongerenvereniging: Een vereniging met als primaire doelgroep “jongeren”, waaronder studenten kunnen vallen. (Zie ook: Studentenvereniging)

Kringen: Een kring is een campusgebonden vereniging die de lokale belangen van de student vertegenwoordigt, onder andere op de algemene vergadering van LOKO (LOKO AV), zoals gedefinieerd in art. 2, 3° van het participatiereglement van LOKO.

Kringoverkoepelend orgaan: Of 'kringkoepel', een organisatie die de studenten van verschillende, meestal inhoudelijk verwante opleidingen vertegenwoordigt, zoals gedefinieerd in art. 2, 6° van het participatiereglement van LOKO. Wanneer een nieuwe koepel aanspraak wil maken op subsidies, dient dit eenmalig voor te komen op de LOKO AV.

Leuvense student: Een student die studeert aan een Leuvense hoger onderwijsinstelling (KU Leuven, UCLL en Luca Lemmens). Doctorandi behoren niet tot Leuvense studenten.

Projectsubsidie: Subsidie die elke organisator van een evenement, campagne of project kan aanvragen voor een van de voorgaande categorieën.

- **Kleine projectsubsidie:** Een project waar een subsidie van strikt minder dan 1000 euro wordt gevraagd.
- **Grote projectsubsidie:** Een project waar een subsidie van 1000 euro of meer wordt gevraagd.

Studentenvereniging: Een vereniging met als primaire doelgroep “studenten”. (Zie ook: Jongerenvereniging)

Subsidie Belgisch Staatsblad: Éénmaal per jaar wordt de neerlegging van een bestuurswissel en/of de aanpassing van de statuten van kringen en erkende vrije verenigingen bij de ondernemingsrechtbank volledig terugbetaald.

Subsidiecommissie: Het orgaan waarin leden van LOKO, vrije verenigingen en studentenkringen in gelijke aantallen zijn vertegenwoordigd. De subsidiecommissie is gemachtigd door de Algemene Vergadering van LOKO om de aanvragen van subsidies te bespreken en te stemmen. De subsidiecommissie wordt voorgezeten door de coördinator ondersteuning en diensten (of plaatsvervangende vertegenwoordiger uit LOKO Dagelijks Bestuur) en de algemeen beheerder (of plaatsvervangende vertegenwoordiger uit LOKO Dagelijks Bestuur) is toezichter. Ze hebben beide geen stem in de vergadering en zijn neutraal.

Subsidietool¹: Applicatie op de website van LOKO waarmee men een erkenning- of subsidieaanvraag kan indienen.

Verzekeringssubsidie: Subsidie waarmee LOKO wil tussenkomen in de kosten van een bestuursaansprakelijkheidsverzekering van kringen en erkende vrije verenigingen, eventueel geplafonneerd aangevuld met een andere verzekeringskost.

Vrije vereniging: Een studentenvereniging die geen kring is en bestaat uit mensen die samen een gemeenschappelijke interesse of hobby uitoefenen.

- **Politieke vrije vereniging:** Een vrije vereniging die verbonden is aan een politieke moederpartij, wordt door de subsidiecommissie gedefinieerd als een 'politieke vrije vereniging'.

Vzw-subsidies: Verzamelnaam voor de subsidies Belgisch Staatsblad en verzekeringsubsidies.

Werkingssubsidie: Subsidie waarmee LOKO wil tussenkomen in de bestaande kosten die kringen en erkende vrije verenigingen moeten maken in hun werking.

¹ Deze tool is momenteel nog niet beschikbaar. Vanaf deze beschikbaar wordt, zal deze onmiddellijk in gebruik genomen worden.

HOOFDSTUK 2. ALGEMENE BEPALINGEN

2.1. Doel

In dit subsidiereglement worden de volgende zaken besproken en vastgelegd:

- enkele definities betreffende erkenningen en subsidies;
- de subsidiecommissie:
 - de samenstelling;
 - de frequentie van vergaderingen.
- de erkenning van een vereniging (om onder andere aanspraak te maken op vzw-subsidies en werkingssubsidies);
- de verschillende soorten subsidies die bij LOKO aangevraagd kunnen worden:
 - subsidie Belgisch Staatsblad voor kringen en erkende verenigingen;
 - verzekeringssubsidie voor kringen en erkende verenigingen;
 - werkingssubsidies voor kringen en erkende verenigingen;
 - projectsubsidies voor LOKO, kringen, verenigingen en Leuvense studenteninitiatieven.
- mogelijke sancties bij inbreuken.

Er wordt verwacht van de aanvrager dat hij steeds de laatste versie van het subsidiereglement raadpleegt.

Deze is terug te vinden op: <https://www.loko.be/nl/diensten-ondersteuning/subsidies>.

2.2. Werking subsidiecommissie

De subsidiecommissie maakt beslissingen over de erkenning van vrije verenigingen, de toekenning van verzekeringssubsidies, subsidies Belgisch Staatsblad, werkingssubsidies en kleine projectsubsidies. De beslissingen van de subsidiecommissie worden telkens meegestuurd als goed te keuren verslag aan de Algemene Vergadering.

De subsidiecommissie geeft een advies aan de Algemene Vergadering van LOKO voor grote projectsubsidies.

De Algemene Vergadering van LOKO heeft de bevoegdheid om in beroep te gaan tegen de beslissingen van de subsidiecommissie (zie [Hoofdstuk 5. Sancties](#)).

Samenstelling subsidiecommissie

De subsidiecommissie wordt paritair samengesteld, met 4 stemgerechtigde leden van LOKO, 4 stemgerechtigde leden afgevaardigd vanuit de Leuvense kringen en 4 stemgerechtigde leden afgevaardigd vanuit vrije verenigingen erkend door LOKO. Er wordt gestreefd om slechts één persoon per kring of vrije vereniging af te vaardigen. Indien er tegen 1 oktober geen voltallige subsidiecommissie is, wordt het wel toegelaten om twee personen van dezelfde vrije vereniging of kring af te vaardigen.

De stemgerechtigde leden van LOKO worden afgevaardigd door het Dagelijks Bestuur. Om degelijk advies te kunnen verlenen, wordt geprobeerd om uit de verschillende interessedomeinen van LOKO (cultuur, sport, internationaal, evenementen, communicatie en/of sociaal) telkens één persoon af te vaardigen.

De leden van de kringen en de vrije verenigingen worden verkozen door de LOKO AV.

De vergadering kan pas beslissingen nemen wanneer minstens één stemgerechtigd lid van elke geleding (LOKO, kringen, vrije verenigingen) aanwezig is. Overleg met de subsidiecommissie kan ook via online chat

plaatsvinden. In dat geval krijgen de leden telkens minstens twee werkdagen om hun opmerkingen mee te geven.

De vergadering wordt voorgezeten door de coördinator ondersteuning en diensten (of plaatsvervangend lid van het LOKO Dagelijks Bestuur indien er geen coördinator ondersteuning en diensten is) met de verantwoordelijke stafmedewerker financiën als secretaris. Samen met de algemeen beheerder (of plaatsvervangend lid van het LOKO Dagelijks Bestuur indien er geen algemeen beheerder is) zetelen zij in de subsidiecommissie als waarnemers en hebben zij geen stem.

Frequentie vergaderingen

De subsidiecommissie tracht om de drie weken samen te komen. Tijdens vakanties, examen- en blokperioden komt de commissie niet samen en worden er geen subsidies behandeld. Dit heeft geen invloed op de termijnen die gelden om een subsidie aan te vragen. Deze blijven van toepassing en de aanvrager dient hier rekening mee te houden. De aanvrager is in het algemeen zelf verantwoordelijk dat een aanvraag op tijd is ingediend, voor de aanvragers eigen planning en voor die van de subsidiecommissie.

2.3. Omvang en verdeling subsidiemiddelen

Elk werkingsjaar worden de toe te kennen bedragen voor subsidies vastgelegd op de LOKO AV, bij de goedkeuring van de LOKO begroting. Als er meer aanvragen zijn dan verwacht en de limietbedragen van de subsidiepotten (bepaald met de goedkeuring van de algemene begroting op de LOKO AV) dus worden overschreden, zijn er verschillende oplossingen mogelijk:

- Optie 1: De aangevraagde bedragen worden allemaal gelijkwaardig herschaald. Ze worden dan procentueel verminderd totdat het maximum wordt bereikt.
- Optie 2: Nieuwe aanvragen worden geweigerd.
- Optie 3: De LOKO begroting wordt aangepast aan de hand van de noden. Die beslissing wordt gemaakt door de LOKO AV.

HOOFDSTUK 3. ERKENNINGEN

Leuvense studentenverenigingen kunnen erkend worden door LOKO onder bepaalde voorwaarden.

Om aanspraak te maken op subsidies Belgisch Staatsblad, verzekeringssubsidies en werkingssubsidies, moet de organisatie een kring of erkende vrije vereniging bij LOKO zijn. Voor projectsubsidies (zie [4.4. Projectsubsidies](#)) is een erkenning niet nodig.

Erkende verenigingen kunnen daarnaast gebruik maken van de LOKO uitleendienst en de verschillende uitleendiensten van Stad Leuven, en kunnen gratis lokalen reserveren van de KU Leuven.

3.1. Aanvraag

Verenigingen die geen kring zijn, dienen elke drie jaar hun erkenning te laten vernieuwen, maar van deze duur kan de subsidiecommissie afwijken. Kringen worden automatisch erkend.

Naast de standaarderkenning kan LOKO ook een (voorlopige) ondersteuningserkenning goedkeuren. De voorlopige ondersteuningserkenning van 1 jaar, moet goedgekeurd worden door de subsidiecommissie en geldt vooral voor (her)opstartende kleine verenigingen. De ondersteuningserkenning duurt even lang als een gewone erkenning (3 jaar). Dit geldt voor politieke vrije verenigingen. Beide soorten sluiten de aanvraag tot werkingssubsidies en vzw-subsidies uit.

De aanvraag tot erkenning kan ingediend worden door het ingevulde template (geüpdatete versie is beschikbaar via de website) en de bewijsstukken van de activiteiten en van de werking van de vereniging (zie [3.3. Bewijzen](#)) door te sturen naar subsidies@loko.be. Het is verplicht om het LOKO-template te gebruiken.

De erkenning bij LOKO vereist dat er minimaal aan de volgende voorwaarden is voldaan. De vereniging die de erkenning aanvraagt:

1. moet zich identificeren als een Leuvense studentenvereniging, m.a.w. moet gericht zijn op Leuvense studenten.
2. staat open voor alle Leuvense studenten.
 - open als in zowel voor lokale als internationale studenten in de vorm van onder andere toegankelijke, tweetalige communicatie (waarvan één taal minstens het Engels) en toegankelijk voor zowel KU Leuven studenten als studenten van de UCLL en LUCA.
 - open als in minstens een openbare pagina op Facebook- of een Instagrampagina, en qua promotie niet gelimiteerd tot een beperkte groep.
3. maakt geen verschil tussen studenten die al dan niet lid willen worden van de verzoekende erkende vereniging (geen financiële drempel)².
4. mag niet winstgevend zijn.
5. is actief en heeft de voorbije 365 dagen minstens twee erkende evenementen.
6. werkt actief en objectief aan hun ledenwerving.

² Lidgeld is toegelaten, zolang je als lid minstens evenveel voordelen haalt uit je lidmaatschap als dat je ervoor betaald hebt. Dit kan via (korting op) evenementen, het verkrijgen van materiële bezittingen van de vrije vereniging, teambuildings, ... Zaken die niet aanvaardbaar zijn is het ondersteunen van de werking met deze lidgelden, het voorzien van exclusieve activiteiten (waar een gewoon lid van de vereniging niet aanwezig op kan zijn), het doorsluizen van deze geldstromen naar andere afdelingen van de vereniging of het opsparen van dit geld. Daarnaast mag er geen onzekerheid over winst uit lidmaatschap voortkomen (bv bij het aankopen van aandelen), noch mag het voordeel van het lidmaatschap bekomen worden door korting op alcohol in een café.

7. respecteert het plakreglement van affiches op terreinen van de KU Leuven³.
8. heeft een doel dat in overeenstemming is met de algemene principes die LOKO uitstraalt.
9. ondertekent en verdedigt het doopcharter. Elke erkende vereniging moet het doopcharter ondertekenen.
10. onderschrijft de rechten van de mens (Europees Verdrag voor de Rechten van de Mens) en de antidiscriminatiewetgeving.
11. streeft de bevordering van het samenleven met de inwoners van Leuven na.

3.2. Deadlines

De deadline voor een aanvraag tot erkenning is 1 april. Een heraanvraag tot erkenning dient in het tweede semester van het laatste erkenningsjaar ingediend te worden voor 1 april. Indien de deadline verstreken is, kan er pas volgend academiejaar een nieuwe erkenning aangevraagd worden.

3.3. Bewijzen

De vereniging die erkend wenst te worden, dient bij een gemotiveerd schrijven volgende bewijsstukken mee te sturen:

- Bewijsstukken van minstens twee erkende evenementen in de voorbije 365 dagen die ze zelf georganiseerd heeft zonder samenwerking met andere verenigingen.
- Bewijsstukken van de werking van de vereniging zoals de statuten, het intern reglement of andere vorm van structuur.
- Een beschrijving van de werking van de vereniging.

3.4. Vernieuwing van de erkenning

LOKO brengt de verenigingen in de loop van het tweede semester voor het academiejaar waarin hun erkenning afloopt op de hoogte wanneer hun erkenning vernieuwd moet worden.

3.5. Sancties op de vereniging

Verenigen kunnen door LOKO geschrapt worden van de lijst met erkende verenigingen (zie [Hoofdstuk 5. Sancties](#)).

3.6. Beroep aantekenen voor de verenigingen

De verenigingen kunnen beroep aantekenen voor het afwijzen van hun erkenningsaanvraag en tegen het schrappen van hun erkenning. Dit gebeurt via mail naar subsidies@loko.be. Dit wordt voortgebracht op LOKO AV, waar een definitieve beslissing wordt genomen (zie [Hoofdstuk 5. Sancties](#)).

³ https://kennisdatabank.loko.be/index.php/Posters_plakken

HOOFDSTUK 4. SUBSIDIES

4.1. Subsidie Belgisch Staatsblad

Met de 'Subsidie Belgisch Staatsblad' wil LOKO alle Leuvense verenigingen aanmoedigen om een vzw-structuur aan te nemen, door financieel tussen te komen in dit aspect van de vaste kosten van de vereniging.

4.1.1. Aanvraag

Om aanspraak te maken moet de vereniging erkend zijn bij LOKO (zie [Hoofdstuk 3. Erkenning](#)) en de rechtsvorm hebben van een vzw. De aanvraag wordt jaarlijks ingediend door de ingevulde template (geüpdatete versie is beschikbaar via de website) en bijbehorende bewijzen (zie 4.1.3. Bewijzen) door te sturen naar subsidies@loko.be. Het is verplicht om hiervoor het LOKO-template te gebruiken.

4.1.2. Deadline

De subsidie voor de publicatie kan aangevraagd worden uiterlijk op 1 mei.

4.1.3. Bewijzen

Om aanspraak te kunnen maken op de subsidie, vragen we om uiterlijk op 1 mei een kopie van de afgestempelde neerlegging of een betalingsbewijs van die neerlegging voor te leggen. Die documenten mogen maximum 365 dagen oud zijn op 1 mei van het academiejaar waarin de aanvraag ingediend wordt.

4.1.4. Bedragen

Deze subsidie is gelijk aan de kostprijs voor één neerlegging per vereniging voor publicatie in het Belgisch Staatsblad per jaar, zoals die gekend is op het moment dat de neerlegging wordt gedaan. Wij hanteren de prijs van het Belgisch Staatsblad (https://www.ejustice.just.fgov.be/tsv_pub/tarif_n.html). Indien de door LOKO erkende vrije vereniging een vzw-structuur aanneemt, wordt eenmalig de kost van de oprichting in plaats van de wissel van de bestuurders en/of wijziging van de statuten terugbetaald.

4.2. Verzekeringssubsidie

Met de 'verzekeringssubsidie' wil LOKO alle Leuvense verenigingen aanmoedigen om een vzw-structuur aan te nemen, door financieel tussen te komen in dit aspect van de vaste kosten van een vzw-structuur. Met de verzekeringssubsidie wilt LOKO kringen en vrije verenigingen aanmoedigen om een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering⁴ af te sluiten. De verzekeringssubsidie is erop gericht om, geplafonneerd tot een bedrag van €300, specifiek deze kost te verminderen. Als een vereniging een kost van minder dan €300 heeft aan een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering, dan kan het restbedrag gebruikt worden om andere verplichte verzekeringen te dekken.

Let dus op: men kan pas een verzekeringssubsidie toegekend krijgen, indien men deze in eerste plaats aanvraagt voor een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering.

4.2.1. Aanvraag

Om aanspraak te maken moet de vereniging erkend zijn bij LOKO (zie [Hoofdstuk 3. Erkenningen](#)). De aanvraag wordt jaarlijks ingediend door de ingevulde template (geüpdatete versie is beschikbaar via de website) en bijbehorende bewijzen (zie 4.2.3. Bewijzen) door te sturen naar subsidies@loko.be of via de tool op de website (indien deze beschikbaar is). Het is verplicht om hiervoor het LOKO-template te gebruiken.

4.2.2. Deadline

De deadline voor de aanvraag van de verzekeringssubsidie is 1 mei.

4.2.3. Bewijzen

Een kopie van de betaalde verzekeringspolis en een betalingsbewijs van de verzekeringspolis, die maximum 365 dagen oud is op 1 mei van het academiejaar waarin de aanvraag ingediend wordt, dient ingediend te worden als bewijs op uiterlijk op 1 mei.

4.2.4. Bedragen

LOKO betaalt tot een maximum van 300 euro per jaar terug voor de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering.

De terugbetaling van de bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering voor kringoverkoepelende organen kan op twee manieren. Ofwel vraagt het kringoverkoepelend orgaan het apart aan ofwel mag ze de grens van €300 overschrijden in die mate dat het totale terugbetaalde bedrag niet meer is dan €300 vermenigvuldigd met het aantal kringen dat zij overkoepelt +1. Wanneer gekozen wordt voor een bestuurdersaansprakelijkheidsverzekering via de koepel, kan er in de licht van het verbod op dubbele subsidiëring geen aanspraak gemaakt worden op een terugbetaling voor elke kring die onder deze koepel valt.

⁴ Meer informatie over verzekeringen voor kringen en verenigingen, kan je vinden op de LOKO kennisdatabank: https://kennisdatabank.loko.be/index.php/Main_Page

4.3. Werkingssubsidie

Met de werkingssubsidie wil LOKO tussenkomen in bestaande kosten die kringen en vrije verenigingen moeten maken in hun werking. Hiervoor wordt een algemene aanvraag gedaan aan het begin van het academiejaar.

4.3.1. Aanvraag

Elke vereniging die door LOKO erkend is, dient ieder jaar een aanvraag in door de ingevulde template (geüpdatete versie is beschikbaar via de website) door te sturen naar subsidies@loko.be. Het is verplicht om hiervoor het LOKO-template te gebruiken.

Een aanvraag wordt voor de deadline in het tweede semester voltooid door het versturen van de passende bewijsstukken (zie 4.3.3. Bewijzen).

4.3.2. Deadline

De deadline voor de aanvraag van de volledige werkingssubsidie en de engagementsaanvraag is 1 december. Alle aanvragen die tussen 1 december en 1 mei binnenkomen worden beperkt tot de helft van het totale bedrag. Na 1 mei kan er geen werkingssubsidie meer aangevraagd worden.

4.3.3. Bewijzen

De vereniging dient op het einde van het academiejaar, voor 15 juni, aan te tonen dat zij dit academiejaar een werking heeft gehad. De vereniging hoeft dus niet meteen bij aanvraag de bewijsstukken in te dienen.

Het is verplicht om hiervoor het LOKO-template te gebruiken (geüpdatete versie is beschikbaar via de website).

Voor het volledige bedrag dient dit te gebeuren door publiciteit aan te tonen en bijhorende bewijsstukken aan te leveren van minstens twee erkende evenementen. Voor de halve werkingssubsidie worden de bewijsstukken beperkt tot ten minste 1 erkend evenement. Een bewijs van openbaarheid houdt minstens in: een openbaar evenement op sociale media (zoals gedefinieerd in [Hoofdstuk 1. Definities](#): "Erkend evenement").

Indien de vereniging op de deadline geen bewijsstukken heeft ingeleverd, kan zij het volgende academiejaar geen aanspraak meer maken op een werkingssubsidie. In plaats daarvan kan zij wel nog projectsubsidies aanvragen, die zullen behandeld worden door de subsidiecommissie.

4.3.4. Bedragen

Voor het vaststellen van de bedragen wordt er een onderscheid gemaakt tussen kringen en erkende vrije verenigingen.

- **Voor kringen:**

Er is een basisbedrag van 300 euro per kring met een vermeerdering van 75 euro per extra stem (i.e. 75 euro vermenigvuldigd met het aantal stemmen min één stem) op de Algemene Vergadering van LOKO. Wanneer kringen hun engagement aan de werking van LOKO (deelnemen aan de AV's en WV's en meedraaien in de organisatie van allerlei activiteiten van LOKO) niet nakomen, kan hun werkingssubsidie worden geweigerd.

- **Voor erkende vrije verenigingen en kringoverkoepelende organen:**

Standaardaanvraag: De erkende vrije verenigingen en overkoepelende organen kunnen een aanvraag doen voor een werkingssubsidie van 100 euro.

Engagementsaanvraag: Alle erkende vrije verenigingen en overkoepelende organen kunnen een aanvraag doen voor een werkingssubsidie van €300 indien ze bereid zijn om een extra engagement op te nemen. Het bedrag van deze werkingssubsidie is gelijk aan het toegekende bedrag van de werkingssubsidie van de kleinste kring.

Om de band tussen de Leuvense studentenverenigingen te vergroten en om vrije verenigingen meer te betrekken bij de werking van LOKO, verwacht LOKO een minimaal engagement van verenigingen die een engagementsaanvraag indienen. Dit engagement kan verschillende vormen aannemen: deelnemen aan de organisatie van activiteiten van LOKO, meehelpen tijdens activiteiten van LOKO.. Het verwachte engagement bedraagt minimum 12 uren inzet bij LOKO-activiteiten, opgeteld over activiteiten over het hele academiejaar. Op welke activiteiten deze engagementsuren opgenomen worden, wordt afgesproken in onderling overleg. De activiteiten die in aanmerking kunnen komen, worden bepaald op de engagements AV. Bij het niet nakomen van het engagement, kan LOKO naar redelijkheid en billijkheid kiezen de €200 terug te vorderen, om het komende jaar geen engagementsaanvraag van de vereniging te accepteren of om slechts een engagementsaanvraag te accepteren wanneer de vereniging het tekort aan engagementsuren heeft gecompenseerd.

4.4. Projectsubsidie

Als organisator van een evenement, campagne of project kan je ook subsidies aanvragen voor dit specifieke project. Hiervoor hoef je geen erkende vereniging te zijn.

Projectsubsidies kunnen aangevraagd worden door:

- kringen en koepels;
- vrije verenigingen;
- opkomende kiesploegen (zowel lolploegen als serieuze ploegen, met een maximum van 200 euro per ploeg per academiejaar);
- Leuvense studenten;
- LOKO.

Het doel van deze projectsubsidies is om een bloeiend en divers aanbod van activiteiten voor alle Leuvense studenten te voorzien.

4.4.1. Aanvraag

De aanvraag wordt ingediend binnen de bestaande deadlines (zie [Bijlage: Deadlines](#)). Deze aanvraag mag ingediend worden via mail naar subsidies@loko.be of via de subsidietool (indien deze beschikbaar is).

De subsidiecommissie komt niet samen tijdens vakantie en examenperioden. Dit heeft geen invloed op de termijnen die gelden om een subsidie aan te vragen. Deze blijven van toepassing en de aanvrager dient hier rekening mee te houden.

In de aanvraag moet minstens vervat zijn, volgens de aangeboden template:

- een uitgebreide beschrijving van het evenement;
- het geplande tijdstip en de geplande locatie van het evenement;
- de volledige gedetailleerde begroting, met daarbij een vermelding waar er nog subsidies worden aangevraagd en eventuele sponsors of andere inkomstenbronnen;
- het bedrag dat aangevraagd wordt;
- een verplichte schatting van het aantal deelnemers en het doelpubliek.

De voorwaarden waaraan een evenement moet voldoen vooraleer ze in aanmerking komen voor een projectsubsidie zijn gelijkaardig aan die van een erkend evenement (zie [1. Definities](#)):

- Heeft een culturele, educatieve, sportieve of gelijkaardige meerwaarde; is uniek en verrijkend in het Leuvense studentenleven;
- Is Leuvensbreed⁵ en in eerste plaats gericht op Leuvense studenten;
- Toegankelijk voor elke Leuvense student;
 - Iedereen mag hieraan deelnemen en er mogen geen deelnemers doelbewust bij aanvang geweigerd worden,
 - Geen voorrang aan eigen leden,
- Zelfde inkomprijs voor leden als niet-leden of geen financiële voordelen toegekend aan de leden,
- Openbaar toegankelijk door voldoende promo zodat het geen 'gesloten' evenement is dat maar een selectief publiek bereikt;
 - Voldoende promo wordt gedefinieerd als minstens een openbaar evenement op Facebook of een post op een openbare Instagrampagina;

⁵ Uitzondering op deze voorwaarden zijn lustrumactiviteiten van een kring/vereniging. Hiervoor kan de subsidiecommissie een uitzondering toestaan op het feit dat de activiteit Leuvensbreed moet zijn.

- Wordt tweetalig gecommuniceerd, waarvan één taal minstens het Engels,
 - Tenzij de activiteit van die aard is dat ze maar in één taal gevoerd kan worden. Dat moet dan minstens in het Engels vermeld worden in de beschrijving van het evenement, bijvoorbeeld “this event will be held in Dutch”;
- Is, rekening houdend met alle subsidies, niet winstgevend⁶;
- Is, indien politiek, pluralistisch;
- Is niet voornamelijk gericht op ledenwerving;
- Vermeldt LOKO in zijn promotie:
 - Kleine projectsubsidies: er moet vermeld worden dat het evenement gesponsord wordt door LOKO via (één van de volgende mogelijkheden):
 - Beschrijving evenement,
 - Bedankingspost (liefst ervoor, eventueel achteraf bij laattijdige toekenning) - minstens een openbaar Facebook evenement of post op openbare Instagrampagina,
 - Vermelding bij de andere sponsors (deze optie is verplicht indien er andere sponsors zijn).
 - Grote projectsubsidies:
 - Verplicht ‘sponsored by LOKO’- logo op alle communicatie,
 - Vermelding in beschrijving,
 - Bedankingspost (liefst ervoor, eventueel achteraf bij laattijdige toekenning),
 - Alternatieve voorwaarden kunnen bekomen worden na contact met communicatieverantwoordelijke van LOKO.

Indien er een bepaald soort event te vaak wordt aangevraagd, kan de subsidiecommissie beslissen om deze bij verdere aanvragen niet meer te subsidiëren. Dit om te garanderen dat we een bloeiend en divers aanbod van activiteiten voor alle Leuvense studenten te voorzien. Het jaar nadien kunnen deze evenementen wel terug worden gesubsidieerd, zij het aan een lager bedrag.

4.4.2. Toekenningsprocedure en deadlines

Er kunnen twee soorten projectsubsidies aangevraagd worden. Beide projectsubsidies hebben een eigen termijn en een eigen behandeling. Het is echter steeds aangeraden om zo vroeg mogelijk een projectsubsidie aan te vragen.

4.4.2.1. KLEINE PROJECTSUBSIDIES (AANVRAAG VOOR STRIKT MINDER DAN €1.000)

Termijn: Ten laatste 21 dagen vóór aanvang van het project waar een subsidie voor aangevraagd wordt. Indien men vroeger informatie nodig heeft, dient men voor deze datum ook 21 dagen in te rekenen.

Behandeling: De aanvraag wordt behandeld en toegekend door de subsidiecommissie. Elk lid van de AV heeft te allen tijde het recht om een overzicht te vragen van de door de subsidiecommissie goedgekeurde subsidies.

Beroep: De aanvrager van de subsidie kan steeds beroep aantekenen op de gemaakte beslissing, binnen de twee weken na de bekendmaking van de originele beslissing. Dit gebeurt via mail naar subsidies@loko.be. Dit wordt voortgebracht op LOKO AV, waar een definitieve beslissing wordt genomen. (Zie [Hoofdstuk 5. Sancties](#))

⁶ Als een event geld inzamelt voor een goed doel en daarnaast geen winst gemaakt wordt door de organisator, kan er een uitzondering gemaakt worden. De subsidiecommissie beslist hierover case per case.

4.4.2.2. GROTE PROJECTSUBSIDIES (AANVRAAG VOOR €1.000 OF MEER)

Termijn: Ten laatste 30 dagen vóór aanvang van het project waar een subsidie voor aangevraagd wordt.

Behandeling: De AV beslist over de toekenning van grote projectsubsidies. De subsidiecommissie adviseert de AV door middel van een bijlage bij het dossier dat voorgelegd wordt aan de AV.

Het verloop van de besluitvorming van de AV is als volgt:

1) De subsidiecommissie bekijkt een aanvraag en geeft een advies aan de AV en eventueel feedback op de aanvrager. Alle aanvraagdocumenten en het advies worden samen met de AV-bundel, een week op voorhand, verstuurd naar alle leden van de AV.

2) De aanvragers komen langs op de AV en stellen hun project voor.

3) De AV discussieert.

4) Dan zijn er vijf vaste opties:

Optie 1: Aanvraag volledig goedkeuren: de AV staat principieel achter de aanvraag en keurt het volledige bedrag goed.

Optie 2: De aanvraag wordt voorlopig uitgesteld. De AV staat achter het project, maar er moeten aanpassingen gebeuren voor een stemming. De voorstellen komen van de AV naar LOKO en LOKO lijst deze op en koppelt terug naar de aanvragers.

Optie 3: Het project wordt afgekeurd, omdat de AV er principieel niet achter staat.

Optie 4: De AV keurt een lager bedrag goed.

Optie 5: De AV stuurt de aanvraag terug naar de subsidiecommissie om het te behandelen voor een bedrag van strikt minder dan 1000 euro.

Als er gekozen wordt voor optie 2, kan de vereniging haar aanvraag aanpassen. Ze moet dan verplicht contact opnemen met de voorzitter van de subsidiecommissie voor de volgende AV. Daarna krijgen ze een herkansing op een volgende AV of als het aangepaste bedrag lager dan €1.000 wordt, zal de aanvraag op een volgende subsidiecommissie gebracht worden.

De aanvrager van de subsidie kan steeds beroep aantekenen op de gemaakte beslissing, binnen de twee weken na de bekendmaking van de originele beslissing. Dit gebeurt via mail naar subsidies@loko.be. Dit wordt voortgebracht op LOKO AV, waar een definitieve beslissing wordt genomen. (Zie [Hoofdstuk 5. Sancties](#))

Toegekende subsidies worden bij afloop van de activiteit uitgekeerd op basis van bewijzen (zie [4.4.3.4. Bewijsmateriaal achteraf](#)). Om te voorkomen dat mensen of verenigingen moeten voorschieten terwijl de vereniging hiervoor niet de middelen bezit, kan men wel een voorschot op afbetaling aanvragen bij LOKO, waarvoor de Algemeen Beheerder toestemming kan geven.

4.4.3. Bijkomende bepalingen voor projectsubsidies

4.4.3.1. GOEDKOOPSTE FORMULE

Verwacht wordt dat de organisator telkens gebruik maakt van de goedkoopste formule. De subsidiecommissie kan nadere uitleg vragen bij een op het eerste zicht onrealistische kostenraming en kan op basis daarvan een negatief advies geven.

Aankoop van duurzame goederen en materiaal waarvan de vereniging later nog gebruik kan maken, wordt niet gesubsidieerd.

Deze worden case per case door de subsidiecommissie bekeken.

4.4.3.2. (ECOLOGISCH) DUURZAAMSTE FORMULE

LOKO heeft een voorkeur voor ecologisch duurzame opties en zal altijd rekening houden met de wetgeving omtrent duurzaamheid. Enkele voorbeelden:

- Ecologisch printen van fysiek promotiemateriaal zoals posters of flyers. LOKO kan dan beslissen om dan de meerkost in vergelijking met niet-ecologische gedrukt materiaal te subsidiëren.
- Groen transport (zoals openbaar vervoer of (bak)fiets) in plaats van niet-groen vervoer (auto of bus). Heb je geen andere keuze dan auto of bus, geef de reden hiervoor duidelijk mee in de aanvraag. De subsidiecommissie kan zo beslissen om deze eventueel toch te subsidiëren.
- Verder zal de subsidiecommissie nooit single-use- en wegwerpvoorwerpen subsidiëren.

Deze worden case per case door de subsidiecommissie bekeken.

4.4.3.3. SUBSIDIES VAN ANDERE PARTIJEN

Dubbele subsidiëring

Aanvragers van een subsidie kunnen geen tweemaal aanspraak maken op een subsidie op dezelfde grond van subsidiëring. Dezelfde kosten in een projectsubsidie kunnen niet door twee subsidieverstrekkers/sponsors gedekt worden. Algemene sponsoring bij een project – dus niet om bepaalde specifieke kosten te dekken – kan eventueel niet tellen als dubbele subsidiëring, maar als algemene inkomst. Dit wordt case per case door de subsidiecommissie geëvalueerd.

Verplichte andere sponsors bij grote projectsubsidies

Aanvragers van een grote projectsubsidie bij LOKO zijn verplicht om voor minstens 10% van hun kosten ook andere sponsors te zoeken. Idealiter hebben ze deze al beslist of zelfs vastgelegd, m.a.w. zit deze al vevat in de aanvraag naar LOKO.

LOKO's afdeling ondersteuning & diensten staat altijd klaar om advies te geven over het zoeken van sponsors, ook voordat een aanvraag officieel is ingediend. Hiervoor kan men bijvoorbeeld vrijblijvend mailen naar subsidies@loko.be of samenzitten met de Coördinator Ondersteuning & Diensten.

Indien de aanvrager een aanvraag indient waarin die er door bepaalde redenen toch niet in geslaagd is om andere sponsoring te regelen of te verkrijgen, is die verplicht te melden aan LOKO dat dit niet gebeurd is. LOKO zal de aanvrager dan een herkansing geven om andere sponsors te blijven zoeken en de aanvraag al onder voorbehoud behandelen. Indien het echt niet lukt om andere sponsors te vinden, door bijvoorbeeld de aard van het evenement dat moeilijk subsidieerbaar is voor bedrijven, kan er een uitzondering gemaakt worden. Dit is steeds ter discretie van de subsidiecommissie.

4.4.3.4. BEWIJSMATERIAAL ACHTERAF

Na de goedkeuring van het project dienen enkele extra bewijsstukken doorgestuurd te worden. Na aflopen van de activiteit moeten de bewijsstukken doorgestuurd worden via mail of geüpload worden in de tool (indien deze beschikbaar is). De deadline voor het indienen bewijzen van goedgekeurde projectsubsidies is maximaal dertig dagen na het einde van het evenement. Indien je bewijzen mist en deze pas na de deadline kan verkrijgen, laat LOKO dit weten (ook binnen de deadline van 30 dagen) met bewijs van die vertraging. Indien de bewijzen niet op tijd worden ingediend, is de subsidie geannuleerd.

De nodige bewijzen dien je in door gebruik te maken van het LOKO template. Deze bewijzen zijn:

- Een kort verslag van het event (verloop, aantal bezoekers, communicatie, bewijs dat LOKO is opgenomen in de communicatie...).
- Uiteindelijk gemaakte kosten en inkomsten van het event + indicatie voor welke kosten de LOKO-subsidie werd gebruikt.
- Betaalbewijzen zoals rekeningen, facturen of onkostennota's ter waarde van het gesubsidieerde bedrag (rekeninguittreksels zijn geen geldig bewijs).
- Enkele foto's⁷ van tijdens het evenement, om een beeld te geven van het aantal deelnemers

Het is verplicht om hiervoor het LOKO-template te gebruiken (geüpdatete versie is beschikbaar via de website).

Indien dit niet in orde is, zal dit impact hebben op toekomstige subsidieaanvragen van de organisatie of persoon. Bovendien kan de subsidie zonder de bewijsstukken niet uitbetaald worden.

4.4.3.5. SPECIALE ACTIVITEITEN

Cultuur- en andere niet louter recreatieve reizen

Een cultuurreis is een uitstap van meerdere dagen georganiseerd door een vereniging met als doel de cultuur van een bepaalde stad te leren kennen.

Indien een vereniging een cultuurreis organiseert en die openstelt voor alle Leuvense studenten (en geen onderscheid maakt tussen leden en niet-ledenprijs) is de subsidiecommissie bereid om één culturele activiteit tijdens de reis te ondersteunen met een projectsubsidie. Er zal een klein bedrag per deelnemer toegekend worden, maar niet de volledige reis.

Dit geldt ook voor andere niet louter recreatieve reizen. Ook bij deze reizen is de subsidiecommissie bereid één activiteit (deels) te subsidiëren.

Recepties

Aan tal van activiteiten zoals lezingen, debatten... is een receptie verbonden. De subsidiecommissie is bereid om een activiteit met een receptie te ondersteunen met een projectsubsidie. Hierbij zijn volgende aandachtspunten van belang:

- Het aangekochte eten en drank moet in verhouding zijn met het aantal verwachte deelnemers.
- Wanneer de subsidiecommissie merkt dat een vereniging regelmatig subsidies aanvraagt voor activiteiten met een receptie, kan de subsidiecommissie beslissen de subsidies niet toe te kennen.

Onthaalactiviteiten

Hoewel een onthaal-event van kringen interessant en betekenisvol kan zijn voor eerstejaars en nieuwe studenten, voldoen ze niet aan alle voorwaarden. Onthaalactiviteiten zijn te beperkt en niet toegankelijk voor elke Leuvense student. De doelgroep van zulke onthaal-events is namelijk gefocust op een bepaalde kring en diens gerelateerde opleiding(en). Daarom zal de subsidiecommissie deze niet ondersteunen met een projectsubsidie.

Andere netwerkingsevents, zoals een ontmoetingsevent van een vrije vereniging, vallen naar analogie onder dezelfde redenering.

Puur netwerking activiteiten worden niet gesubsidieerd, tenzij deze activiteit samenvalt met een activiteit die wel voldoet aan de voorwaarden van een projectsubsidie (bijvoorbeeld lezing, debat, culturele uitstap).

⁷ Dit beeldmateriaal wordt enkel intern gebruikt ter controle voorafgaand aan de uitbetaling en wordt daarna niet verder opgeslagen.

Campagnes

Indien een kring of vereniging een (online/offline) campagne plant, kan er worden afgetoetst bij de subsidiecommissie of deze in aanmerking kan komen voor een projectsubsidie voordat je grote kosten gaat maken. De subsidiecommissie zal case per case oordelen of een campagne voldoet aan LOKO's voorwaarden en iets unieks toevoegt aan het Leuvense (studenten)landschap.

4.4.3.5. SANCTIES PLAKREGLEMENT

Het is belangrijk dat door LOKO gesubsidieerde projecten het plakreglement volgen. Wanneer LOKO merkt dat een project waar zij subsidies voor hebben goedgekeurd dit niet doet, kan de subsidiecommissie sancties opleggen in de vorm van een reductie van het gesubsidieerde bedrag. Bij een overtreding zal de betrokkene uitgenodigd worden om het plakreglement samen met LOKO te overlopen, om de fout te achterhalen opdat dit niet opnieuw gebeurt.

4.5. Varia

3.5.1 Websites

LOKO subsidieert geen websitekosten omdat deze geen Leuvensbreed doel hebben en op goedkope manieren door de kring/vrije vereniging/student zelf kunnen worden aangemaakt.

HOOFDSTUK 5. SANCTIES

5.1. Algemeen

De subsidiecommissie van LOKO heeft te allen tijde het recht om een vereniging of activiteit subsidies (zowel projectsubsidies als werking- en vzw-subsidies) te ontzeggen als zij daar passende redenen toe ziet.

Passende redenen kunnen onder andere zijn: misbruik van subsidiemiddelen, manifest foutieve of frauduleuze aanvragen, vandalisme of smaad ten aanzien van LOKO, kringen of andere verenigingen, niet nakomen van gemaakte afspraken met LOKO of andere verenigingen waardoor deze schade lijden etc.

Kringen en erkende vrije verenigingen met achterstallige facturen bij LOKO kunnen geen aanspraak maken op onze subsidies.

5.2. Schraping van een erkende vereniging

Indien de vereniging die een vzw-subsidie en/of werkingssubsidie aangevraagd heeft en de passende bijhorende bewijsstukken niet heeft ingediend aan LOKO, wordt hun erkenning geschrapt. Voor de deadlines van de bewijsstukken: zie [Bijlage: Deadlines](#).

Ook wanneer een erkende vrije vereniging de voorwaarden tot erkenning niet meer naleeft, kan hun erkenning geschrapt worden via een bespreking op de subsidiecommissie. Die (eventuele) schraping wordt dan ter notie voorgelegd aan de AV.

Het werkingsjaar waarin de schraping plaatsvindt, en het werkingsjaar dat daarop volgt, mag de geschrapte vereniging geen erkenning meer aanvragen. Indien ze in deze periode een aanvraag indient, wordt deze automatisch afgekeurd zonder door de subsidiecommissie behandeld te worden.

Het werkingsjaar daarop (oftewel twee werkingsjaren na de schrapping) kan de vereniging opnieuw erkenning aanvragen. Deze wordt kritisch behandeld door de subsidiecommissie. Indien ze erkend worden, gaat er een proefperiode van vijf jaar in. In deze proefperiode zal de commissie en LOKO strenger toekijken op de vereniging. Strenger optreden houdt onder andere in: klachten van derden die gegrond zijn, zware overtredingen van het plakreglement, ...

Wanneer de vereniging geen erkenning aanvraagt binnen de zes jaar na de schrapping, maar pas na zes jaar of langer, dan duurt de proefperiode één jaar. De erkenning wordt opnieuw kritisch behandeld door de subsidiecommissie, op dezelfde manier als een eerdere aanvraag.

5.3. Sancties verbonden aan het plakreglement

Een voorwaarde van een erkenning bij LOKO is het naleven van het plakreglement (zie Hoofdstuk 3. Erkenningen). Hiervoor zullen ze in de eerste plaats voldoende sensibiliseren bij de kringen en erkende verenigingen.

Indien een kring of erkende vereniging zich niet houdt aan het plakreglement, heeft de subsidiecommissie recht om sancties op te leggen in naam van LOKO. Hiervoor volgen ze in het algemeen een systeem aan de hand van termijnen van drie jaar (m.a.w. zal er geoordeeld worden aan de hand van de gebeurtenissen van de twee voorbije jaren). Wanneer een vereniging extreme overtredingen maakt, kan de subsidiecommissie ook beslissen om dit systeem niet te volgen en meteen over te gaan tot een strengere sanctie.

Bij elke overtreding zal de betrokkene telkens uitgenodigd worden om het plakreglement samen met LOKO te overlopen, om de fout te achterhalen opdat dit niet opnieuw gebeurt.

Volgorde van sancties:

1. Eerste overtreding: waarschuwing
2. Tweede overtreding: waarschuwing
3. Derde overtreding:
 - Kringen en verenigingen met standaarderkenning: 100 euro van de werkingssubsidie wordt ingetrokken
 - Vereniging met ondersteuningserkenning: intrekking van erkenning voor één jaar*

De vierde en verdere aanmaningen krijgen eerst opnieuw waarschuwingen. Als deze meer dan drie jaar van elkaar weg liggen, gaat het weer zoals stap 1 tot 3. Indien het binnen de drie jaar gebeurt, krijgen ze een hoger niveau van sanctie, m.a.w. gaat het volgens stappen 4 tot 6:

4. Vierde overtreding: waarschuwing
5. Vijfde overtreding; waarschuwing
6. Zesde overtreding:
 - Kringen: vermindering van werkingssubsidie van 100 euro plus een afname evenredig met het aantal stemmen in de AV (75 euro per stem)
 - Verenigingen met standaarderkenning en ondersteuningserkenning: intrekking van erkenning voor één jaar*

Voor verenigingen met een voorlopige ondersteuningserkenning, wordt hun erkenning ingetrokken voor één jaar* wanneer ze in hun erkenningsjaar drie overtredingen maken.

*Indien er na dat jaar zonder erkenning opnieuw een aanvraag tot erkenning wordt gedaan, is het aan de subsidiecommissie om te beslissen of men deze goedgekeurd aan de hand van hun historie en de voorwaarden zoals vastgelegd in het reglement.

Het is aan LOKO om aan het begin van een werkingsjaar de kringen/VV's op de hoogte te houden indien ze sancties hebben lopen, en nieuwe besturen hiervoor te hoeden.

5.4 Beroep tegen beslissing tot schrapping

De aanvrager van de erkenning of een subsidieaanvraag kan steeds beroep aantekenen op de beslissing gemaakt door de subsidiecommissie. Dat kan binnen de twee weken na de bekendmaking van de originele beslissing. Dit gebeurt via mail naar subsidies@loko.be. Dit beroep wordt dan besproken op de AV, waar een definitieve beslissing wordt genomen.

Wanneer de AV niet akkoord gaat met de beslissing van de subsidiecommissie kan zij hiertegen beroep instellen. Om zo'n beroep in te stellen, moeten minstens 1/3e van de leden van de AV binnen de 5 kalenderdagen na rapportage op de LOKO AV, reageren. De aanvraag wordt dan verder besproken op de LOKO AV.

BIJLAGE: DEADLINES

Deadlines projectsubsidies

Aanvraag van kleine projectsubsidies (strikt minder dan 1000 euro): ten laatste 21 dagen vóór aanvang van het project waar een subsidie voor aangevraagd wordt.

Aanvraag van grote projectsubsidies (1000 euro of meer): ten laatste 30 dagen vóór aanvang van het project waar een subsidie voor aangevraagd wordt.

Deadlines doorheen het academiejaar

1 december	Indienen aanvraag werkingssubsidie (100%)
1 april	Indienen erkenningsaanvraag
1 mei	Indienen aanvraag verzekeringssubsidie & aanvraag subsidie Belgisch Staatsblad Indienen aanvraag werkingssubsidie in tweede semester (50%)
15 juni	Indienen bewijs werkingssubsidie

BIJLAGE: TEMPLATES

STATUS Goedgekeurd

VERSPREIDING Publiek

'S-MEIERSSTRAAT 5 – 3000 LEUVEN

TEL.: 016/90 55 20

LOKO@LOKO.BE

WWW.LOKO.BE