

Jobstudent Ondersteuning

Algemeen

Job	Jobstudent Ondersteuning
Soort Job	Studentenjob
Tijdsregeling	Dagwerk, variabel (25%, je hoeft niet te werken in blok- en examenperiode)
Contract	Tijdelijk contract - tot juni 2025
Vergoeding	Conform de KUL barema's: Niveau 1: €12,69
Werkgever	LOKO
Plaats van tewerkstelling	's-Meiersstraat 5 3000 Leuven
Bereikbaarheid	Auto/openbaar vervoer Te voet/te fiets vanaf station

Over LOKO

De Leuvense Studentenkoepel (LOKO) is de overkoepelende organisatie van de Leuvense faculteits- en hogeschoolkringen van de KU Leuven, UCLL en LUCA Lemmens. De werking van LOKO steunt op drie pijlers. Ten eerste is er de pijler **Studentenvertegenwoordiging**. LOKO vertegenwoordigt de Leuvense studenten in uiteenlopende raden en vergaderingen van de KU Leuven en stad Leuven. Vanuit deze positie probeert LOKO op een gegronde en democratische manier een stem te geven aan de studenten. De tweede pijler is **Evenementen**. LOKO organiseert onder andere de 24 urenloop, Ithaka en andere grote publiekstrekkingen. Op deze manier probeert LOKO een variërend aanbod van sport, cultuur en plezier te voorzien. De derde pijler is ten slotte de pijler **Ondersteuning en Diensten**. LOKO biedt ondersteuning aan kringen, vrije verenigingen en individuele studenten. Dit laatste gebeurt bijvoorbeeld door middel van juridische ondersteuning bij huurwaarborgzaken, de uitleendienst van LOKO, het verlenen van subsidies, ... De gehele werking van LOKO wordt getrokken door een enthousiast team van vrijwillige studenten met hulp van stafmedewerkers, jobstudenten, stagiairs en projectmedewerkers.

Binnen LOKO is er een aparte tak die zich bezighoudt met alles wat cultuur omvat, namelijk **LOKO Cultuur**. Ze organiseren jaarlijks vijf activiteiten: het Groot Dictee der Leuvense Studenten, Movies@Lokation, Ithaka, InterFacultair Theaterfestival en Bar&Bells. Ithaka is het beeldende kunstenfestival van LOKO Cultuur, dat jaarlijks plaatsvindt op een leegstaande locatie in de Leuvense binnenstad. Een tiental jonge en ambitieuze kunstenaars krijgen er de kans hun werk te exposeren. Om studenten op een toegankelijke manier in contact te brengen met kunst en cultuur, wordt de tentoonstelling omkaderd door een divers aanbod aan voorstellingen uit verschillende kunstkakken. Het InterFacultair Theaterfestival (IFTf) is een initiatief van LOKO Cultuur in samenwerking met Dienst Cultuur van de KU Leuven en 30CC. Al sinds het academiejaar 2003-2004 groepeerde het IFTf de Leuvense kringtonen in een vriendschappelijke competitie. De eigenlijke speeldata (maart tot mei) van de toneelstukken worden ingeleid door een openingsavond met teasers en afgesloten door een slotavond met de prijsuitreiking.

Vorming maakt al jaren een belangrijk deel uit van de dienstverlening van LOKO. Globaal genomen kan het vormingsaanbod worden opgedeeld in twee aspecten. Enerzijds zijn er interne vormingen voor mandatarissen, coördinatoren en staf om hen voor te bereiden op hun functie en de verwachtingen die vanuit LOKO worden gesteld (vb. inleiding tot LOKO, nota's schrijven, verslag nemen, spreken & presenteren, werken met de website). Daarnaast wordt er ook permanent ingezet op vormingen doorheen het jaar zodat iedereen kan blijven

groeien. Anderzijds bestaat er een extern aanbod voor individuele studenten, vrije verenigingen en erkende kringen die eveneens actief zijn op het vlak van studentenwerking (vb. vergaderen en onderhandelen, motiveren van vrijwilligers, time management). Ook kunnen zij bepaalde vormingen aanvragen om hun werking te ondersteunen.

Functieomschrijving

Als jobstudent Ondersteuning ben je de ondersteunende kracht van de cultuurwerking van LOKO en organiseer je mee de verschillende vormingen die LOKO aanbiedt.

Je ondersteunt dus enerzijds de coördinator cultuur in het concreet uitwerken van de culturele werking van LOKO. Je bent daarbij verantwoordelijk voor de administratieve ondersteuning. Zo help je mee aan hetzij de uitwerking van culturele evenementen, hetzij de ondersteuning van een culturele toneelcompetitie. Ook documenteer je het proces en houd je contacten bij voor komende jaren. Daarnaast neem je notulen op de werkvergaderingen van cultuur.

Anderzijds wordt je aangestuurd door de coördinator Ondersteuning en Diensten voor het vormingsaanbod. We streven ernaar om elke maand een vormingevent te hebben. Deze variëren in doelpubliek en grootte; van personeelsleden, interne vrijwilligers, vrijwilligers tot de brede Leuvense studentenpopulatie. Je werkt op basis van de interne (LOKO) en externe (studenten, kringen en vrije verenigingen) noden. Je contacteert sprekers, reserveert zalen, voorziet het nodige materiaal... Je staat tevens in voor de uitbreiding van het bestaande vormingsaanbod en maakt ook een evaluatie op van de bestaande vormingen.

Gezocht profiel

Er is geen specifieke werkervaring vereist als jobstudent Ondersteuning. Eerdere ervaring in vrijwilligerswerk bij studenten- of jongerenorganisaties is echter een pluspunt. Daarnaast moet je ingeschreven zijn als student aan een universiteit of hogeschool en heb je nog voldoende dagen beschikbaar om als jobstudent te werken.

Competenties:

Specifieke competenties:

- Je toont interesse in het Leuvense verenigingsleven
- Je bent gemotiveerd en je kan andere mensen enthousiasmeren.
- Je bent een administratieve duizendpoot
- Je kan vlot, gestructureerd en met gepaste formaliteiten communiceren.
- Je kan een goed overzicht behouden op de algemene organisatie van LOKO.
- Je werkt proactief, maakt draaiboeken en volgt kalenders op, signaleert preventief mogelijke problemen en remedieert die op een alerte manier.
- Je kan omgaan met stress, kan zelfstandig werken en initiatief nemen.
- Je brengt zelf creativiteit aan de dag en brengt de ideeën van de coördinator mee tot uitvoer.

Algemene competenties:

- Je werkt probleemoplossend en gaat in open debat met de werkgever en collega's.
- Je werkt graag samen met mensen, en vergaderen schrikt je niet af.
- Je vindt je terug in de algemene visie van LOKO.
- Je hebt geen probleem met flexibele uren (avondwerk) indien dit op voorhand gecommuniceerd is en je weet dat dit noodzakelijk is voor de goede organisatie van het evenement.
- Je kan goed om met deadlines.
- Je hebt goede pc- en softwarekennis (Windows, Excel, Word).
- Je bent praktisch ingesteld, stipt en ordelijk.
- Je kan verantwoordelijkheden opnemen en proactief denken.
- Je kan verschillende taken combineren en een algemeen overzicht bewaren.

Talen

- Nederlands: zeer goed
- Engels: goed

Aanbod en voordelen

- Een boeiende studentenjob in een snel evoluerende omgeving met materie die per definitie nieuw en dynamisch is.
- Nauw contact met de studenten en de verkozen vertegenwoordigers in een open en frisse werksfeer.
- Een zelfstandige en verantwoordelijke functie met ruimte voor initiatief, eigen inbreng en optimalisaties.
- Als jobstudent krijg je een vergoeding conform de KU Leuven barema's.

Zin in meer? Hoe kan ik solliciteren?

Contactinformatie:

Contactpersoon: Ine Vanlinthout

Gsm: +32(0) 488 57 86 60

Mail: ondervoorzitter@loko.be

Meer info? loko.be/nl/over-loko/vacatures

Hoe solliciteren?

Je kan solliciteren door je CV (max. 2 pagina's) en motivatiebrief (max. 2 pagina's) via mail door te sturen naar ondervoorzitter@loko.be. Je kan solliciteren tot en met 1/12/2024. Nadat je op gesprek bent gekomen en we positief zijn over jouw sollicitatie begin je in december of februari (afhankelijk van je voorkeur) met werken. Je precieze startdatum wordt besproken in overleg met je coördinatoren.